

Funzione Restituzione

Descrizione

Distributore automatico Sinapsi

(Documento preliminare)

Restituzione

Sul portale Sinapsi c'è la possibilità di poter scegliere quali sono i gruppi di prodotti che possono essere prelevati e successivamente restituiti sia che essi si trovino nel distributore che nell'armadio.

Una spunta sulla voce "Restituzione" nella sezione dei "Gruppi di Prodotti" indica il gruppo di prodotti restituibile.

Gruppo di Prodotti

Descrizione	Restituzione	Inserisci			
Guanti 370B Nitrile	<input type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image
Guanti Kevlar	<input type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image
Scarpe	<input type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image
dischi mola	<input type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image
Punte trapano	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image
levigatrice	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica	Max	Elimina	Image

Page 2 of 2 (16 items) < 1 2 >

Dopo aver prelevato il prodotto, con il proprio badge aziendale, l'articolo restituibile può essere riconsegnato al distributore o all'armadio.

Strisciando il badge e selezionando un prodotto appartenente ad un Gruppo di Prodotti restituibile, il sistema chiede se si vuole fare un nuovo prelievo o effettuare una restituzione.

In quest'ultimo caso il sistema apre lo scompartimento del distributore o apre lo sportello dell'armadio dove deve essere riposto l'articolo.



Sul portale è possibile controllare sia i prelievi che i resi nella sezione **Report -> Transazioni**.

Il “Gruppo di Prodotti” contrassegnato dalla spunta “Restituibile” non sarà computato nel “**Report Vendite**” e nel report “**Vendite Totali**”.

Nella sezione “**Transazioni**” sarà possibile vedere i prelievi e i Resi dopo aver messo la spunta su “Reso”

The screenshot shows the 'Transazioni' interface with the following details:

- Search filters: DAL 3/8/2018 11:38:00 AL 3/10/2018 11:38:00
- Buttons: CSV, Aggiorna, XLS
- Filter checkboxes: N° Serie, Set, Reparto, Posizione, Codice2, Reso (checked)
- Search bar: Enter text to search...
- Grouping instruction: Drag a column header here to group by that column
- Table with 12 columns: Distributore, Prelevante, Note, Nominativo, Qta, Codice, Descrizione, Prezzo, Data, Reso

Distributore	Prelevante	Note	Nominativo	Qta	Codice	Descrizione	Prezzo	Data	Reso
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 10:57:17	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:02:36	<input type="checkbox"/>
direzione	**1111			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:03:39	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:22:42	<input checked="" type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:29:50	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:30:05	<input checked="" type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:35:08	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:35:39	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 11:37:48	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 15:25:33	<input type="checkbox"/>
direzione	**0006			1	045.7300.mis	Giacca alta visibilità	2,14	27/08/2018 15:25:54	<input type="checkbox"/>

Dall'immagine si evince che la matr. 0006 ha prelevato il prodotto Giacca alta Visibilità alle ore 10:57 per restituirla alle ore 11:22

Caricamento del distributore automatico

La funzione “Restituzione” Implica delle norme da seguire durante il caricamento del distributore. Il caricamento può essere fatto in due modi:



- Caricamento Totale (SI)

Alla chiusura della porta del distributore, appare l'immagine sovrastante. Selezionando piatti carichi **SI**, il distributore si comporta come completamente pieno sia dei prodotti non restituibili sia di quelli restituibili.

Con questa sequenza di caricamento vengono azzerate le liste delle matricole del personale che devono ancora effettuare il reso nel distributore.

Esempio:

il gruppo di prodotti “punte trapano” è restituibile.

la matricola 001 ha prelevato i prodotti “punta trapano 6mm” e “punta trapano 10mm” appartenenti all'omonimo gruppo.

Dopo che l'utente addetto al caricamento chiude la porta e clicca “piatti carichi **SI**”, se l'utente 001 necessita di prelevare di nuovo “punta trapano 6/10mm”, il dispenser non mostra la doppia scelta “Restituisci/Preleva” ma permette solo il prelievo del prodotto posizionando il settore interessato all'utente 001

- Parziale (Parziale)

Alla chiusura della porta del distributore selezionando piatti carichi **PARZIALE** (poi è possibile riaprire la porta del distributore senza uscire dal menù Parziale).

In questo caso dobbiamo indicare le quantità di articoli che andiamo ad aggiungere ai vari piatti del distributore tralasciando quei piatti adibiti alla restituzione. Con questa sequenza di caricamento non vengono azzerate le liste delle matricole del personale che devono ancora effettuare il reso nel distributore.

Terminato il caricamento parziale cliccando sulla spunta verde in basso a sinistra il chiede di nuovo che tipo di caricamento dobbiamo fare, in questo caso selezionare piatti carichi **NO**.

Caricamento dell'armadio

Il caricamento dell'armadio può essere fatto in due modi



- Totale (CARICA ARMADIO)
Con la porta aperta del distributore selezionare **CARICA ARMADIO**.
In questo caso si aprono in sequenza tutti gli sportelli chiusi degli armadi connessi al distributore e il sistema considera l'armadio completamente carico sia dei prodotti non restituibili sia di quelli restituibili.
Con questa sequenza di caricamento vengono azzerate le liste delle matricole del personale che deve ancora effettuare il reso nell'armadio.
- Parziale (CARICA ARMADIO PARZIALE)
Con la porta aperta del distributore selezionare **CARICO ARMADIO PARZIALE**.
In questo caso dobbiamo indicare quali sportelli devono essere riempiti *tralasciando quelli adibiti alla restituzione*.
Con questa sequenza di caricamento non vengono azzerate le liste delle matricole del personale che deve ancora effettuare il reso nell'armadio.